Algemene voorwaarden

De hier gepubliceerde Algemene Voorwaarden zijn slechts een selectie. Door middel van het boeken van een reis en aanvaarding van enige overeenkomst met Oad, verklaart u expliciet akkoord te zijn met verwijzing naar onze internetpagina voor de volledige Algemene Voorwaarden. De uitvoerende touroperator van alle vermelde reizen in deze brochure is Oad Touroperating International GmbH te Zürich (CH). Voor alle van toepassing zijnde voorwaarden verwijzen wij naar oad. nl/voorwaarden. Hier kunt u deze nalezen, printen en opslaan. Dit geldt ook voor de ANVR Consumentenvoorwaarden (Deel A Reisvoorwaarden) en de overige informatie in de ANVR-Informatiebrochure 'Alles wat je moet weten als je op reis gaat' die te vinden zijn op oad.nl/voorwaarden. Uiteraard kunnen wij u alle voorwaarden ook toezenden. Een verzoek hiertoe kunt u richten aan reserveringen@oad.nl of bellen met 0547-284488.

ALGEMEEN

ANVR-Consumentenvoorwaarden

Oad (KvK 59080531) is aangesloten bij de ANVR. Deze vereniging hanteert strenge normen voor het lidmaatschap en bevordert de kwaliteit van reizen en van de informatie daarover. De reizen in deze reisgids worden aangeboden onder het beding dat de ANVR-Consumentenvoorwaarden (Deel A: Reisvoorwaarden en/of Deel B: Boekingsvoorwaarden) van toepassing zijn op alle aanbiedingen in deze reisgids, tenzij uitdrukkelijk wordt aangegeven dat dit niet het geval is. Deze ANVR Consumentenvoorwaarden zijn opgenomen in de ANVR-informatiebrochure 'Alles wat je moet weten als je op reis gaat'. De brochure bevat naast de ANVR-Consumentenvoorwaarden ook andere belangrijke informatie. De ANVR-Consumentenvoorwaarden en overige informatie (printversie) zijn te vinden op anvr.nl/consumentenvoorwaarden.

Stichting Garantiefonds Reisgelden (SGR)

Oad Touroperating International GmbH is aangesloten bij SGR. Binnen de grenzen van de SGR-garantieregeling vallen de in dit programma gepubliceerde reizen. De SGR-garantie houdt in dat de consument ervan verzekerd is zijn vooruitbetaalde reisgeld terug te krijgen als zijn wederpartij door financieel onvermogen de overeengekomen tegenprestatie niet kan nakomen. Voor zover de overeenkomst mede het vervoer omvat en de plaats van bestemming reeds is bereikt, wordt zorggedragen voor de terugreis.

Calamiteitenfonds

Oad Touroperating International GmbH is aangesloten bij de Stichting Calamiteitenfonds Reizen. Binnen de grenzen van de garantieregeling van het Calamiteitenfonds vallen de in dit programma gepubliceerde reizen onder de garantie van het Calamiteitenfonds. Deze garantie houdt in dat u als consument die deelneemt aan een door ons georganiseerde reis:

- (een deel van) uw reissom terugkrijgt indien wij de reis als gevolg van een calamiteit niet of niet volledig kunnen uitvoeren;
- de noodzakelijke meerkosten vergoed krijgt indien wij als gevolg van een calamiteit de reis moeten aanpassen of indien wij u vervroegd moeten repatriëren.

Onder calamiteit wordt verstaan een door molest of natuurramp veroorzaakte abnormale gebeurtenis. Indien u uw vakantie boekt bij een ANVR-reisbureau dan verzorgen zij uw deelname aan de SGR.

ANVR Touringcarclassificatie

ANVR-organisatoren van busreizen hebben ten behoeve van de duidelijkheid voor hun reizigers afgesproken de belangrijkste kwaliteitsnormen van de touringcars standaard vast te leggen. Daarbij is een onderscheid gemaakt tussen Tourist Class, Comfort Class en Royal Class. Onze bussen hebben dubbele beglazing, toilet aan boord, koelkast en koffiezetapparaat, twee passagiersdeuren aan de zijkant, luchtvering, stereogeluidsinstallatie en airconditioning. Voor de specifieke verschillen zie www.knv.nl.

Kwaliteitsnorm van Busvervoer Nederland

Oad rijdt met luxe bussen welke voorzien zijn van het keurmerk Kwaliteitsnorm Busvervoer Nederland. De kwaliteitsnorm bestaat uit een ISO9001-certificering, aangevuld met een aantal bovenwettelijke eisen. Met de kwaliteitsnorm wil Busvervoer Nederland ervoor zorgen dat de kwaliteit van het touringcarvervoer in Nederland op een zo hoog mogelijk niveau komt (en blijft). De norm stelt daarom allerlei aanvullende eisen aan een bedrijf op het gebied van veiligheid, opleiding en gedrag.

Persoonsgegevens

Bij het verzorgen van uw reis zijn meerdere partijen betrokken, voorbeelden zijn busbedrijf, hotelier, overstappunt, luchtvaartmaatschappij maar ook nationale autoriteiten van het land van bestemming. Uw persoonsgegevens zijn dan noodzakelijk om onze dienstverlening uit te voeren. Wij verwerken uw persoonsgegevens die u aan ons doorgeeft overeenkomstig ons privacybeleid (zie oad.nl/info/disclaimer- en-privacy).

VOOR U BOEKT

Minimum aantal deelnemers

Voor alle groepsreizen geldt een minimum aantal deelnemers van 25 personen. Bij vlieg-busreizen geldt een minimum aantal deelnemers van 18 personen. Met minder mensen kan de reis helaas niet worden uitgevoerd. Mocht dit gebeuren dan wordt u altijd een alternatief aangeboden en ontvangt u tijdig bericht. Afhankelijk van uw reisduur, afwijkend van de ANVR-boekingsvoorwaarden, is dit:

- Reisduur t/m 6 dagen: uiterlijk 8 dagen voor vertrek;
- Reisduur van 7 t/m 10 dagen: uiterlijk 14 dagen voor vertrek;
- Reisduur va. 11 dagen: uiterlijk 21 dagen voor vertrek.

De aanvangsdatum van uw groepsreis geldt altijd als uitgangspunt.

Reisduur

De reisduur wordt in hele dagen aangegeven, tenzij anders vermeld, waarbij de dagen van vertrek en aankomst worden meegeteld, ongeacht de vertrek- en aankomsttijden.

Preferenties

Uw wensen (preferenties) die bij boeking kenbaar zijn gemaakt, worden door onze organisatie doorgegeven aan de betreffende relatie. Wij kunnen deze niet garanderen. Preferenties tijdens rondreizen zijn moeilijk te realiseren. Ook het feit dat u via internet bij boeking preferenties kunt opgeven, betekent geen garantie. In veel gevallen is dit afhankelijk van hoteliers en andere dienstverleners. Vaak moet u eventuele meerkosten voor het realiseren van een preferentie ter plaatse betalen.

Essenties

Als u honderd procent zekerheid nodig heeft dat aan een speciale wens wordt voldaan voor bijvoorbeeld medische redenen, geef dan een essentie aan ons door. Een essentie is een voorwaarde waaronder u boekt. Daarom is het van belang dat u de essentie direct of gelijk na boeking aan ons doorgeeft. Wij doen ons uiterste best om uw essentieaanvraag te honoreren. Kunnen wij een essentie niet bevestigen, dan mag u zonder kosten annuleren. De eventuele meerkosten voor het realiseren van de essentie, als het bijvoorbeeld gaat om op een speciale wijze bereiden van maaltijden, moet u vaak ter plaatse betalen. Dit zijn kosten die los staan van de aanvraagkosten. Wanneer Oad akkoord kan gaan met een essentie, berekenen wij hiervoor extra kosten, deze kosten kunt u bij Oad vooraf opvragen. Op rondreizen, reizen naar Disneyland Paris, bij vluchten in het algemeen en bij reizen naar niet-Europese landen, worden essenties nooit geaccepteerd. Heeft u van ons een essentie akkoord gekregen, dan geldt deze alleen voor het standplaatshotel, nooit voor een overnachtinghotel, maaltijden onderweg of tijdens vervoersonderdelen. Ook voor het meenemen van extra bagage zoals een rolstoel of rollator, moet altijd toestemming gevraagd worden in verband met mogelijke kosten en de beperkte bagageruimte aan boord van een vliegtuig of bus.

Diëten

Wanneer u aan een dieet bent gebonden, dient u dit bij boeking aan ons door te geven. Wij zullen dit dan kenbaar maken bij het hotel. Het betreft hier altijd een preferentie, garanties kunnen wij niet geven. Oad kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de uitvoering van uw dieetwensen.

Verschillende klassen aan boord van het vliegtuig

Onze gepubliceerde prijzen zijn meestal gebaseerd op de voordeligste tarieven die de luchtvaartmaatschappij hanteert en die worden aangeduid met een klasse letter (bv. X-klasse). Voor dit tarief zijn echter een beperkt aantal stoelen beschikbaar. Als u boekt voor een andere klasse, dan betaalt u een toeslag. De stoelen en de service in de verschillende klassen zijn gelijk.

Boeking of reis op aanvraag

Als u bij uw reis of een reisonderdeel 'op aanvraag' ziet staan, dan betekent dit dat de vooraf door ons ingekochte plaatsen niet meer beschikbaar zijn. Wel kunnen wij dan bij bijvoorbeeld de hotelier of luchtvaartmaatschappij extra kamers of stoelen aanvragen, zodat u alsnog mee kunt. Daarvoor hebben wij extra tijd nodig, waardoor wij uw boeking niet meteen kunnen bevestigen. Als er na aanvraag kamers of stoelen vrij zijn voor de aangevraagde verkoopprijs, reserveren wij deze direct voor u: uw boeking-op aanvraag is dus niet vrijblijvend en u kunt deze niet kosteloos annuleren. Indien de dienst alleen beschikbaar is tegen extra kosten van de leverancier, dan mag u wel kosteloos annuleren.

Mobiel telefoonnummer/thuisblijversnummer

Wij adviseren u uw mobiele telefoonnummer aan ons door te geven. In geval van calamiteiten kunnen wij u dan snel bereiken. Ook vragen wij u het telefoonnummer van een thuisblijver door te geven in geval van calamiteiten. U moet wel toestemming hebben van de desbetreffende thuisblijver om het telefoonnummer aan ons door te geven.

Minder validen, basis conditie en mobiliteit

Rolstoel en rollator

Wanneer u een rolstoel of rollator wenst mee te nemen, moet u dit bij boeking aanvragen, omdat er een maximum per reis is toegestaan. Als Oad hierover niet geïnformeerd is bij boeking, of melding hiervan bij boeking niet schriftelijk of middels de factuur aangetoond kan worden, kan dit te allen tijde het ontbinden van de reisovereenkomst tot gevolg hebben, zonder recht op restitutie. Omwille van de noodzakelijk toe te passen veiligheidsvoorschriften, behouden wij het recht voor om reizigers uit te sluiten van (verdere) deelname aan de reis, indien de mogelijke beperking van meer dan geringe betekenis lijkt in het kader van het correct kunnen uitvoeren van noodprocedures bij calamiteiten.

Electrische rolstoel en scootmobiel

Deze zijn niet toegestaan op onze reizen.

Gasten met een beperking onder begeleiding

Het kan zijn dat op onze reizen gasten met een verstandelijke - of lichamelijke beperking onder begeleiding meereizen. Afhankelijk van de groepsgrootte zijn het maximaal 8 personen of 6 personen met 2 begeleiders. Mocht u willen weten om welke reizen dit gaat, neem dan contact met ons op.

Comfortabel op reis

Stoelreserveringen

Oad kan om logistieke en technische redenen geen zitplaatsreserveringen maken voor de meeste in ons aanbod genoemde luchtvaartmaatschappijen en/of in bussen. Vaak wordt er tijdens een Oad excursie- of rondreis gezorgd dat de passagiers elke dag een plaats opschuiven in de bus.

Niet roken

Aan boord van bussen, treinen, schepen en vliegtuigen is het verboden te roken. Dit verbod geldt in de accommodaties meestal ook in publieke ruimtes en horeca en vaak op de kamers. In de meeste landen binnen de EU, in Noorwegen, Zwitserland en IJsland geldt dat het ook verboden is te roken op hotelkamers en in openbare ruimtes van het land. Meer landen voeren steeds meer een landelijk rookverbod in. Het invoeren van zo'n verbod is geen reden om uw boeking kosteloos te annuleren of te wijzigen.

Opstapplaatsen

De locaties van de opstapplaatsen kunnen gedurende het jaar wijzigen door wijzigingen van lokale overheden, werkzaamheden etc. De juiste opstapplaats vindt u in uw reispapieren.

Opstaptijd en vertraging

Afhankelijk van de beschikbare informatie worden uw reisbescheiden tussen de 21-10 dagen voor vertrek toegezonden. In de brochure staan voorlopige vertrektijden. De vertrektijd in de reispapieren is definitief. U dient 10 minuten voor de genoemde vertrektijd op de opstapplaats aanwezig te zijn. Indien u te laat bent (om welke reden dan ook), kan het zijn dat u de bus mist. U dient dan contact op te nemen met het noodnummer. Onze medewerkers nemen dan de mogelijkheden met u door om op een later tijdstip op een andere opstapplaats of op het verzamelpunt op te stappen. Vervoers- en eventuele andere kosten die hieruit voortvloeien, zijn voor eigen rekening. Restitutie van de reissom wordt niet gegeven indien u zelf, om welke reden dan ook, de bus heeft gemist.

Lokaal ingehuurde bus

De ANVR-busclassificaties en het Keurmerk Touringcarbedrijf zijn niet van toepassing op de in het aanbod opgenomen reizen waar gebruik wordt gemaakt van lokale bussen of tijdens programmaonderdelen (max. 1 x per week) die als gevolg van force majeur en/of het aangepaste Rijtijdenbesluit met een lokale bus en/of chauffeur moeten worden uitgevoerd. Lokaal ingehuurde bussen (ook voor transfers) beschikken doorgaans niet over een toilet of hier kan geen gebruik van worden gemaakt. Het ontbreken van een toilet kan dan ook nooit reden zijn voor ontbinding van de reisovereenkomst voorafgaande aan het vertrek, noch kan Oad achteraf verantwoordelijk worden gesteld voor mogelijke negatieve consequenties. Tijdens de inzet van bussen in ons aanbod waar expliciet vermeld staat dat er airconditioning aan boord is mag u dit uiteraard verwachten. Voor de overige reizen kunnen wij dit niet garanderen. De ingezette vervoersmiddelen voldoen uiteraard wel aan lokaal geldende veiligheidseisen.

Barservice Oad bussen

In de eigen Oad bussen bevinden zich een koelkast en koffie- en theezetfaciliteiten. U kunt tegen betaling warme dranken, fris en bier/wijn krijgen.

(Hand)bagage

Als reiziger bent u verplicht uw naam, woonplaats en vakantieadres zowel aan de binnenkant als op de buitenkant van de bagage te vermelden. Als uw bagage niet is aangekomen of beschadigd is geraakt, moet u hier meteen melding van te maken. Als dit ná een vlucht geconstateerd wordt, dient u dit direct bij de balie van de luchtvaartmaatschappij melden en een PIR-rapport vragen. Uw instapkaart (boardingpass) met het claimtag-nummer is hierbij altijd noodzakelijk. Gooit u deze daarom niet weg voordat u er zeker van bent dat uw bagage (onbeschadigd) is aangekomen. Kostbare artikelen en medicijnen (in hoeveelheden acceptabel voor de duur van de reis), moet u als handbagage vervoeren in verband met mogelijk verlies of een verlate aankomst van uw koffer en de geldende handbagageregistricties.

Bagagevrijdom

Voor busreizen geldt vanwege veiligheidsvoorschriften en de beperkte beschikbare ruimte, dat u een koffer van maximaal 20 kg per persoon plus handbagage mag meenemen. Bovendien is het meenemen van rolstoelen/rollators gelimiteerd en bent u verplicht om dit bij boeking aan ons te melden. De gebruiker dient zelf redzaam te zijn en rolstoelen en rollators moeten altijd inklapbaar zijn. Bij rondreizen is het meenemen van rolstoelen en rollators niet toegestaan, omdat deze reizen te intensief zijn, diverse locaties moeilijk bereikbaar zijn en de meeste rondreishotels hiervoor niet geschikt zijn. Voor vliegreizen geldt over het algemeen een bagagevrijdom per persoon en maximaal 1 stuk handbagage (max. afmeting 55 x 35 x 25 cm) van meestal 5 kg. Het is mogelijk dat er voor ruimbagage bijbetaald dient te worden. Voor exacte informatie over de hoeveelheid toegestane bagage of kosten verwijzen wij u naar uw reisbureau of reserveringen@oad.nl of naar de website van de betreffende luchtvaartmaatschappij. Voor (rivier)cruises geldt vanwege veiligheidsvoorschriften en de beperkte beschikbare ruimte, dat u één koffer van maximaal 20 kg per persoon plus handbagage mag meenemen.

Vliegreizen

Als u via onze organisatie een retour vliegticket heeft aangeschaft, moet u er rekening mee houden dat, wanneer u geen gebruik maakt van de heenreis, de terugreis geannuleerd wordt zonder recht op restitutie.

Naam op het ticket

De naam op uw vliegticket moet overeen komen met de naam in uw paspoort. Als blijkt dat beide documenten niet gelijk zijn, heeft de luchtvaartmaatschappij het recht u te weigeren. Oad is niet aansprakelijk voor kosten voortvloeiend uit het opnieuw uit moeten geven van vliegtickets.

Overstap of tussenlanding

Een non-stop vlucht is in de regel zonder tussenlanding; een directe of rechtstreekse vlucht kan met tussenlanding of stop plaatsvinden. Oad heeft hierop geen invloed.

Vertrektijden vliegtuig en vluchtnummers

De definitieve vluchtnummers en vertrektijden van vliegreizen vindt u op uw vliegticket. Deze kunnen afwijken van de u bij boeking opgegeven informatie. Controleer uw reisbescheiden dus goed. Te allen tijde kunnen ook op de dag van vertrek uit Nederland of bij terugreis uit het buitenland nog wijzigingen worden aangebracht. Ook komt het voor dat een in eerste instantie afgegeven vluchttijd voor vertrek nog wijzigt naar een later of vroeger tijdstip. U wordt hiervan zo mogelijk op de hoogte gebracht. Ook kan het voorkomen dat er een wachttijd ontstaat op een internationale luchthaven vanwege niet altijd goed aansluitende vluchten.

Wijziging vluchtdag/vluchttijden

Voor alle vluchten moeten wij helaas een uitdrukkelijk voorbehoud maken voor wat betreft de heenreis en/ of terugvluchtdatum i.v.m. mogelijke wijzigingen in verkeersdagen door de luchtvaartmaatschappij tussen moment van boeken en vertrekdatum. De vertrektijden van vluchten zijn onderhevig aan wijzigingen en kunnen minder gunstig uitvallen waarbij er soms laat heen en/ of vroeg terug gevlogen wordt. Een eventueel inbegrepen ontbijt en/of diner zal in sommige gevallen niet meer aangeboden kunnen worden. Het is helaas niet mogelijk om niet genoten ontbijten/lunches en/of diners te claimen bij Oad en/of de luchtvaartmaatschappij. Alle eventuele hieruit voortvloeiende consequenties zijn voor eigen rekening.

EU-regeling 261/2004 (denied boarding compensation) en verdrag van Montreal

Sinds februari 2005 is wetgeving tot stand gekomen die de mogelijkheid geeft tot compensatie in het geval van een overboeking, annulering of langdurige vertraging van uw vlucht (EU 261/2004). Ook vertraging of schade aan uw bagage of letsel tijdens uw vlucht is geregeld (EU--regeling 889/2002). Er zijn echter vele uitzonderingen op de regels of bepaalde landen c.q. luchtvaartmaatschappijen kunnen hier niet aan gehouden worden. Indien u meent aanspraak te kunnen maken op basis van bovenstaande, moet u in ieder geval de luchtvaartmaatschappij rechtstreeks en binnen 7 dagen na thuiskomst hiervan in kennis stellen om uw claim – indien gegrond - veilig te stellen. Oad kan hiertoe geen verantwoording nemen of aansprakelijk worden gesteld indien u om welke reden dan ook de termijn van 7 dagen overschrijdt of uw rechtmatige vergoeding misloopt.

Algemene voorwaarden reizen 2024

Melden op de luchthaven

Meldt u zich minimaal 3 uur vóór de op uw ticket vermelde vertrektijd bij de incheckbalie op de binnen- of buitenlandse luchthaven. Als u om welke reden dan ook niet op de vereiste meldingstijd aanwezig bent, kan dit betekenen dat u uw vlucht mist en/of uw recht op een stoel verliest. De incheckbalie sluit uiterlijk 45 minuten voor de geplande vertrektijd. De medewerkers zullen alsnog alles in het werk stellen om een vlucht voor u te regelen, echter wij kunnen niet verantwoordelijk worden gehouden voor de hieruit voortvloeiende kosten. Deze kosten kunnen wij evenmin voorschieten.

ACCOMMODATIE

Hotel

Informatie over het hotel waar u tijdens de reis verblijft, vindt u bij de betreffende reis. Voor een aantal reizen zal op het moment van boeking uw verblijfsplaats(en) nog niet bekend zijn. U wordt ongeveer 14 dagen voor vertrek middels de reispapieren op de hoogte gesteld van het hotel waar u verblijft. Oad behoudt zich te allen tijde het recht voor een ander hotel van vergelijkbare kwaliteit aan te bieden. Indien mogelijk wordt u hiervan voorafgaand aan de reis op de hoogte gesteld. U bent zelf verantwoordelijk voor uw accommodatie ten tijde van uw verblijf. Eventuele schade of verlies van objecten of inventaris valt onder uw eigen aansprakelijkheid, ongeacht of de schade of diefstal door uzelf of derden is veroorzaakt. Evt. kosten die hieruit voortvloeien kunnen op u verhaald worden.

Hotelclassificatie

Voor accommodaties hanteren wij doorgaans de classificatie zoals deze door de betreffende autoriteiten van het land van uw bestemming is toegekend. Niet zelden betreft het echter een eigen waardering, gebaseerd op de plaatselijke normen en waarden, faciliteiten, sfeer etc.

1- en 3-persoonskamer

Er zijn hotels die slechts een beperkt aantal 1-persoonskamers hebben. Ondanks dat u voor deze kamers een toeslag moet betalen, kunnen de kamers iets minder zijn wat betreft ligging, grootte en kwaliteit. Dit is helaas een internationaal gegeven waar Oad geen invloed op heeft. Bij veel hotels is het mogelijk een 3-persoonskamer aan te vragen. U dient dit dan aan te geven bij boeking. U betaalt dan de gewone reissom. Vaak worden verrijdbare bedden bijgeplaatst. De kwaliteit van de bedden wijkt soms af van de gangbare en zijn soms minder comfortabel en dunner dan u thuis gewend bent, of hebben dunnere spiralen. Ook moet u rekening houden met beperkte kastruimte en hangers. Vanwege de bijplaatsing van bedden is de loopruimte beperkt(er).

Voor- en naseizoen accommodaties

Bij een aantal accommodaties worden naast de faciliteiten, ook zaken als een entertainmentprogramma genoemd. Om welke reden dan ook kan de directie van de accommodatie besluiten dat bepaalde onderdelen van zo'n programma geen doorgang vinden of dat bepaalde faciliteiten niet aangeboden worden vanwege beperkende gezondheidsmaatregelen, laagseizoen of bij onvoldoende belangstelling. Denkt u hierbij aan een à-la-carterestaurant, thema-avond, dansavond, spa (sauna, jacuzzi), fitness, tennisbaan of zwembad. Oad kan hiervoor niet verantwoordelijk worden gehouden. Ook kan het voorkomen in het voor- of naseizoen, vanwege beperkende gezondheidsmaatregelen, of bij een relatief lage bezetting van de accommodatie in het algemeen, dat maaltijden in buffetvorm slechts in menuvorm worden aangeboden of dat bepaalde faciliteiten of activiteiten niet of beperkt zijn opengesteld. Dit laatste kan ook bij bepaalde weersomstandigheden het geval zijn. Ook vinden er af en toe onderhoudswerkzaamheden plaats in accommodaties die het gehele jaar door geopend zijn, wat de reden kan zijn van het tijdelijk niet aanbieden van een faciliteit. Deze maatregel komt meestal de veiligheid of hygiëne ten goede.

Extra informatie faciliteiten

Eventuele vermelding van kosten voor sauna, zwembaden en andere faciliteiten houdt niet automatisch in dat álle faciliteiten gratis zijn als wij niets vermelden. Het gebruik van bijvoorbeeld een minibar, buitenlandse gedestilleerd of likeuren, parkeren, badhanddoek, biljart, speelautomaat, casino, of huur golf- of tennisbaan etc. zijn vaak aan kosten gebonden. Deze kosten verneemt u ter plaatse, evenals eventuele andere restricties en voorbehouden. Denkt u hierbij aan leeftijd, GVB, tijden, beperkt aantal en/of aanbod en gebruik etc. Indien er een tv/radio op uw kamer aanwezig is dan zijn er doorgaans geen Nederlandse tv-zenders.

Borgsom

In sommige accommodaties wordt een borg gevraagd voor het gebruik van telefoon, roomservice, minibar etc. of een borgsom als garantiestelling. U krijgt dit bedrag terug bij vertrek of in sommige gevallen wordt het bedrag binnen 28 dagen teruggestort op uw rekeningnummer - als u de accommodatie in goede staat achterlaat. Let wel; het terugkrijgen van de borg is een zaak tussen u en de accommodatieverschaffer. Oad kan hierop niet aangesproken worden, noch bemiddelen.

Parasols en ligbedden

Bij de beschrijvingen van accommodaties wordt soms melding gemaakt van de aanwezigheid van parasols of ligbedden. Het aantal beschikbare parasols en ligbedden is meestal niet evenredig aan het aantal mogelijk verblijvende gasten in de accommodatie. Oad kan hierop geen invloed uitoefenen en kan niet aansprakelijk gesteld worden wanneer u geen gebruik kunt maken van de beschreven faciliteiten.

Gepaste kleding

In veel hotels en op (rivier)cruiseschepen geldt voor de avondmaaltijden een 'dress-code'. Er wordt verwacht dat u in gepaste kleding bij het diner verschijnt (geen bad- of strandkleding). Bij de meeste 4* of 5* hotels is voor de heren het dragen van een lange nette broek verplicht tijdens het diner en zijn slippers niet toegestaan. Dit betekent niet automatisch dat een gast die hier niet aan voldoet, zonder meer geweigerd zal of kan worden, noch kan hier een speciale kwaliteitsverwachting aan verbonden worden.

Schoonmaak en inrichting

De door Oad aangeboden accommodaties worden met zorg onderhouden en schoongemaakt. De accommodatieverschaffers zijn verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderhoud en de schoonmaak. Houdt u er rekening mee dat de wijze waarop wordt schoongemaakt voldoende is, maar een andere invulling krijgt dan u wellicht thuis gewend bent. Bij klachten hierover dient u deze tijdens uw verblijf bij de accommodatieverschaffer en uw chauffeur en/of reisleider kenbaar te maken. Meestal kan het probleem dan direct worden opgelost. Voor (rivier)cruiseschepen

geldt: In principe wordt uw hut dagelijks schoongemaakt. In uw hut vindt u verder informatie over de wisseling van handdoeken en bedlinnen.

Lokale gebruiken en gewoonten
Een vakantie in het buitenland betekent andere mensen en gewoonten, een andere cultuur, ander eten, ander klimaat, anders dan thuis. Het kan voorkomen dat (door u zelf) ter plekke geplande excursies of reisonderdelen komen te vervallen vanwege weersomstandigheden of lokale gebruiken. Elke regio of stad/dorp kent vaak zijn eigen feesten, gebruiken en tradities. Ook is het mogelijk dat plaatselijke autoriteiten een bepaalde bezienswaardigheid onaangekondigd sluiten. Tijdens feestdagen en religieuze feesten in bijvoorbeeld een kerk of moskee zal het niet altijd mogelijk zijn bepaalde monumenten te bezoeken. Tijdens de productie van ons aanbod en de publicatie hiervan is hier mee geen rekening gehouden.

Eten en drinken
In sommige landen is het drinken van leidingwater niet aan te raden. Wees voorzichtig met gewassen fruit, rauwe groentes of ijsblokjes. Omdat het innemen van veel vocht vaak belangrijk is, raden wij u aan altijd flesjes water mee te nemen tijdens tochten.

Toeristenbelasting
In sommige landen geldt dat er toeristenbelasting geïnd worden. In de meeste gevallen is deze toeristenbelasting inclusief. Bij sommige reizen is het helaas niet mogelijk deze in de verkoopprijs mee te rekenen. Per bestemming wordt door de lokale overheid bepaald of dit vooraf, of ter plaatse betaald dient te worden. Als organisatie dienen wij de werkwijze van de verschillende bestemmingen op te volgen. In sommige gevallen wordt de belasting bepaald aan de hand van de hotelclassificatie en die is op het moment van reserveren helaas niet altijd bekend. In die gevallen dient u de toeristenbelasting ter plaatse nog te betalen.

Plaatsinformatie en omgeving
Oad aanvaardt geen verantwoordelijkheid voor beschrijvingen die in andere publicaties als reisgidsen of websites staan.

Winkels, horeca en monumenten tijdens feestdagen
Tijdens feestdagen zijn musea, winkels etc. veelal gesloten en kunnen monumenten niet altijd bezocht worden. Ook (goede) restaurants kunnen van tevoren gereserveerd zijn door de lokale bevolking. Het openbaar vervoer is dan doorgaans zeer beperkt. Oad zal, wanneer vanwege lokale feestdagen van de route moet worden afgeweken, proberen een alternatief programma te bieden.

Legionella
De zogenoemde 'veteranenziekte' wordt veroorzaakt door een bacterie. Deze bacterie kan overal voorkomen in openbare gebouwen, thuis, maar ook op vakantiebestemmingen. Op www.minvws.nl (of www.rijksoverheid. nl) of in de ANVR Informatiebrochure treft u hierover meer informatie aan.

Verzorging ter plaatse
De meeste reizen die Oad aanbiedt zijn op basis van halfpension, wat betekent dat het ontbijt en diner zijn inbegrepen. Het ontbijt kan soms bestaan uit een eenvoudig continentaal ontbijtbuffet (d.w.z. brood, zoet broodbeleg, kaas-, en/of vleeswaren, fruit en koffie of thee). Heeft de door u gekozen reis halfpension (ontbijt en diner) of volpension (ontbijt, lunch en diner) of All Inclusive (minimaal ontbijt, lunch en diner), dan begint uw verzorging altijd met het diner op de eerste dag en eindigt de verzorging met het ontbijt op de laatste dag (bij All Inclusive doorgaans rond het middaguur). Als u bij een vlieg/busreis een late heenvlucht en/ of vroege terugvlucht heeft, waardoor u hetzij het diner op de eerste dag, hetzij het ontbijt op de laatste dag zou missen, kunnen wij geen restitutie geven. De term buffetvorm betekent niet automatisch dat er volop keus is, maar dat maaltijden niet aan tafel geserveerd worden. Eventuele buffetten worden zo ingericht dat een evt. besmetting tot een minimum beperkt zal worden. Let op: in veel landen is het aanbod of de diversiteit van groente, vlees of fruit bij de maaltijd beperkt en hanteert met hiervoor andere normen dan wij gewend zijn in Nederland.

Extra informatie All Inclusive
Verblijft u op basis van All Inclusive houdt u dan rekening met bepaalde spelregels en beperkingen. Zo kan het voorkomen dat (bepaalde) drankjes uitsluitend gedurende bepaalde uren van de dag inbegrepen zijn of slechts bijvoorbeeld tot een tijdstip tussen 22.00 en 24.00 uur, of alleen in één specifieke locatie. Buiten deze tijden of bijv. bij een 'andere' bar, moet u voor de drankjes betalen. De in de brochure of op internet vermelde tijden van het All Inclusive programma zijn onder uitdrukkelijk voorbehoud van wijzigingen naar redelijkheid en billijkheid. Natuurlijk zijn er onderlinge verschillen tussen de All Inclusive formules in het ene en het andere hotel.

Airconditioning
Wanneer wij in een beschrijving melding maken van een airconditioning, dan zal deze doorgaans alleen gedurende de warmste periodes functioneren en alleen gedurende die uren van de dag dat daar de meeste behoefte aan is (ofwel; op vastgestelde tijden). Een airconditioning is niet altijd geruisloos. Aircosystemen en verwarmingen worden niet zelden centraal geregeld.

Aantal personen
Elke reservering is slechts voorbehouden aan de deelnemers zoals vermeld in de reisovereenkomst. Bewoning van de accommodatie met meer personen is niet geoorloofd en kan onder meer ontbinding van de reisovereenkomst of extra kosten tot gevolg hebben, waarbij recht op schadevergoeding niet mogelijk is.

Aankomst en vertrek
Het is een internationale regel dat gasten hun kamer op de dag van vertrek tussen 10.00 uur en 12.00 uur moeten verlaten. Uiteraard kunt u bij late vluchten proberen zolang mogelijk uw accommodatie te behouden, maar hiervoor kunnen wij nooit een garantie geven en doorgaans zijn hier kosten aan verbonden. Ook al omdat aankomende gasten in de regel vanaf 16.00 uur de accommodatie mogen betrekken en er tussentijds schoongemaakt wordt.

Huisregels accommodaties
Het is in veel accommodties niet toegestaan zelf meegebrachte drank(jes) of etenswaren mee te nemen op de kamers of het vakantiecomplex. Dit uit oogpunt van hygiëne en vanwege de aantrekkingskracht op eventueel ongedierte. Vaak is het een belangrijke bron van inkomsten voor de accommodaties zelf.

Geluidsoverlast en normen van algemeen fatsoen
Als er in de beschrijving melding wordt gemaakt van een 'levendige omgeving', een 'centrale ligging' of 'in de nabijheid of op loopafstand' van barretjes en restaurants, betekent dit meestal dat er sprake is van een gezellige drukte in de directe omgeving of van drukte van bijv. verkeer en de hiermee gepaard gaande geluiden. Geluidsoverlast door bouwwerkzaamheden is helaas niet te voorkomen. Als het werkzaamheden betreft die in opdracht van derden of bijv. een gemeentelijke instantie (openbare werken) worden uitgevoerd, kunnen wij hier geen verantwoordelijkheid voor nemen. Als de werkzaamheden plaats vinden in de door u gekozen accommodatie zullen wij te allen tijde proberen u tijdig te informeren en een passende oplossing aanbieden. Het kan echter voorkomen dat u met bouwwerkzaamheden wordt geconfronteerd waarvan ook Oad niet op de hoogte was.

Fooien
Het geven van fooien op vakantiebestemmingen is een normaal gebruik en wordt soms zelfs verwacht of is verplicht. U bepaalt echter zelf of de geboden dienst/service de te verwachten fooi rechtvaardigt. Indicaties van gebruikelijke fooien:
- Taxichauffeur: circa 10-15% - Bedienend personeel: circa 10-15% (tenzij er al 'service charge' op de rekening staat) - Portier of kruier: circa € 0,75 per koffer
- Kamermeisje: circa € 0,50 p.p.p.d.
- Reisleiding en buschauffeur op rondreizen: circa € 1,- tot € 1,50 p.p.p.d.

Fotomateriaal
De bij de accommodaties gepubliceerde foto's geven een idee van de betreffende accommodatie. Niet ieder appartement, bungalow of hotelkamer is hetzelfde qua afmeting, uitrusting en uitzicht. Daarom kan het voorkomen dat de ter plaatse verkregen kamer, appartement of bungalow afwijkt van de gepubliceerde foto's.

Excursies
Optionele excursies
Tijdens de reis kunt u deelnemen aan het dagprogramma. Voor een aantal excursies en dagtochten moet u voorafgaand aan de reis, bij boeking, al aangeven of u mee wilt. Deze excursies staan op de (web)pagina's. Het gaat vaak om excursies die voor grote groepen voorafgaand aan de reis door Oad gereserveerd dienen te worden. U ontvangt op uw bevestiging/factuur de gegevens van de vooraf geboekte excursies en betaalt hiervoor voorafgaand aan de reis aan Oad. In sommige gevallen gelden er afwijkende annuleringsvoorwaarden voor van te voren gereserveerde excursies. Tijdens de reis kunt u vaak een aantal extra excursies maken. Deze excursies dienen ter plaatse contant te worden betaald. Optionele excursies zijn uiteraard niet verplicht.

Entreegelden
Entreegelden zijn exclusief, tenzij anders vermeld op de pagina van de betreffende reis. Onder entreegelden wordt niet het busvervoer verstaan, maar wel entreegelden voor musea, een lokale gids, een boottocht, kasteelbezoek etcetera. U bepaalt zelf of u wilt deelnemen aan een excursie waarvoor entreegelden gelden. U dient de excursies/entreegelden ter plaatse contant aan de chauffeur/reisleider te voldoen.

Lokale gidsen
Onze ervaren chauffeurs/reisleiders zijn op veel Europese bestemmingen geweest en weten veel. Een lokale gids kan u vaak net iets meer vertellen over uw reisbestemming. Bij veel reizen maken we daarom gebruik van lokale gidsen. Deze zijn inbegrepen bij de reissom, maar in veel gevallen kunt u ook een stadstour of -wandeling optioneel reserveren. Indien mogelijk, reserveren wij een Nederlandssprekende gids, maar als deze niet beschikbaar is, reserveren wij een Duits- of Engelssprekende gids. In een aantal landen is Oad verplicht een lokale gids in te huren om uitleg te mogen geven over lokale bezienswaardigheden.

Excursies/overmacht
Het weer kan slecht zijn, de weg geblokkeerd en ook andere redenen kunnen oorzaak van dat wij genoodzaakt zijn een excursie ter plaatse te annuleren of het programma te wijzigen. U kunt er zeker van zijn dat wij in dat geval ons uiterste best doen u een goed alternatief en een zo optimaal mogelijk programma aan te bieden. Wij houden ons het recht voor een excursie te annuleren bij onvoldoende deelname.

Hygiënemaatregelen
Hygiënemaatregelen busreis
Wij verzoeken u voldoende afstand van elkaar te houden tijdens het in- en uitstappen. Iedereen dient eerst de handen te reinigen met de dispenser voordat u de bus instapt. Indien u gebruik maakt van de koffie- en theefaciliteiten of het toilet in de bus willen wij u vriendelijk verzoeken zelf de faciliteiten na gebruik te reinigen met de aanwezige hygiëne doekjes. Uw chauffeur/reisleider zal de bus regelmatig schoonmaken en ontsmetten tijdens uw reis. Wij verzoeken u zoveel mogelijk gebruik te maken van de sanitaire voorzieningen in de restaurants tijdens de stops. Wij vragen u om de instructies van de chauffeur en/of reisleider met betrekking tot het plaatsnemen in de bus op te volgen. Oad kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele schade die ontstaat vanwege het niet in acht nemen van de maatregelen of het niet opvolgen van de aanwijzingen van de chauffeur/reisleider. Het is mogelijk dat een mondkapje verplicht is tijdens de gehele busreis.

Hygiënemaatregelen verblijf en excursies
Vanzelfsprekend heeft uw gezondheid ook in de hotels in het buitenland de hoogste prioriteit. Ieder land in Europa heeft zijn eigen richtlijnen. Uw hotel houdt zich aan de richtlijnen die gelden in het land waar u verblijft. Verder geldt dat u te allen tijde de basis-richtlijnen dient te volgen. Ook hier kan het mogelijk zijn dat een mondkapje verplicht is. Waar mogelijk hebben we de excursies zo aangepast dat ze uitgevoerd kunnen worden volgens de richtlijnen van het RIVM. Ook hier raden wij u aan om regelmatig uw handen te wassen, gepaste afstand te bewaren en desinfecterende handgel en papieren zakdoekjes mee te nemen.

Ziek tijdens u verblijf
Indien u voorafgaand aan uw vakantie onderstaande symptomen vertoont verzoeken wij u vriendelijk contact op te nemen met uw huisarts of de GGD. Mocht u tijdens uw vakantie onderstaande symptomen vertonen, informeer dan uw chauffeur/reisleider. Indien u de veel voorkomende Covid-19 klachten vertoont kunt u helaas niet mee op reis. Eventuele kosten zijn voor uw eigen rekening; of informeer bij uw reisverzekering wat de mogelijkheden zijn.
Klachten die veel voorkomen:
• Verkoudheidsklachten zoals neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn • Hoesten
• Benauwdheid • Verhoging of koorts • Plotseling verlies van reuk en/of smaak (zonder neusverstopping) Heeft u een of meer van deze klachten? Blijf thuis, laat u testen, ziek uit. Het is mogelijk dat na het drukken van deze brochure wijzigingen optreden in het beleid van Oad aangaande de hygiënemaatregelen en maatregelen ter voorkoming van verspreiding van het Covid-19 virus. Houd te allen tijde de actuele situatie met betrekking tot de richtlijnen in de gaten via oad.nl.

Gezondheidsformaliteiten
Het is mogelijk dat na het drukken van deze brochure wijzigingen optreden in het beleid van Oad aangaande de hygiënemaatregelen en maatregelen ter voorkoming van verspreiding van het Covid-19 virus. Houd te allen tijde de actuele situatie met betrekking tot de richtlijnen in de gaten via oad.nl. Oad probeert haar gasten over de Covid-19 maatregelen op de bestemming en in de reisbescheiden zo goed mogelijk te informeren.

Reissom
Prijzen
De genoemde prijzen zijn per persoon en op basis van bezetting in een 2-persoonskamer, tenzij anders vermeld. Alle gepubliceerde reizen zijn onder voorbehoud van wijziging. Gedurende het seizoen kunnen prijzen naar beneden of naar boven worden bijgesteld. De meest actuele prijs vindt u op de website van Oad. Het kan voorkomen dat reizen voor vertrek goedkoper of duurder worden aangeboden in de nieuwsbrief, advertenties en op de website dan eerder gepubliceerd in de brochure. Indien de prijs lager wordt, zal er geen restitutie van het verschil in prijs plaatsvinden voor reeds eerder gemaakte boekingen, hoe vervelend dit ook is. Ook is het mogelijk dat prijzen naar boven worden aangepast. Het kan dus zijn dat reizigers voor dezelfde reis een andere reissom hebben betaald.

SGR-bijdrage
Voor alle boekingen vanaf 1 februari 2021 voert de Stichting Garantiefonds Reisgelden een deelnemersbijdrage in van € 5 per persoon per boeking. Dit bedrag wordt door Oad bij de reiziger in rekening gebracht en afgedragen aan de SGR (Stichting Garantiefonds Reisgelden). Om het fonds ook voor de toekomst te behouden is door het SGR besloten een verplichte bijdrage op alle pakketreizen in rekening te brengen. U vindt deze bijdrage terug op het moment dat u gaat boeken. In geval van annulering van de reis door de klant of door de reisorganisator blijft de bijdrage verschuldigd. Alleen indien het vooraf aangegeven minimum aantal deelnemers voor een reis niet wordt behaald, is de bijdrage niet verschuldigd.

Vliegbelasting
De Nederlandse regering heeft per 1 januari 2021 een vliegbelasting ingevoerd. Oad voert deze vliegbelasting ook door in de boekingen met vluchten. De vliegbelasting bedraagt € 27,00 p.p. (excl. kinderen < 2 jaar). Vliegbelasting geldt op alle vluchten vanaf een Nederlandse luchthaven. Vliegbelasting geldt voor alle luchtvaartmaatschappijen. Vliegbelasting geldt voor alle reizen inclusief vluchten. De vliegbelasting staat apart vermeld op de factuur.

Prijzen onder voorbehoud
Alle gepubliceerde prijzen en aanbod zijn onder voorbehoud. Met het openbaren van dit aanbod vervallen al onze vorige aanbiedingen en prijzen uit eerdere publicaties. De prijzen zijn een momentopname; vervoer- en accommodatieprijzen variëren steeds vaker per dag (bijv. brandstofprijzen). De systeemprijs op het moment van uw boeking is daarom altijd de geldige prijs.

Reserverings- / administratiekosten
Per boeking rekenen wij € 27,50 reserveringskosten. Bovendien kan uw reisbureau administratiekosten in rekening brengen. De reserveringskosten dient u bij uw aanbetaling te voldoen.

Reserveren
U kunt de reis van uw keuze telefonisch, via internet of uw reisbureau reserveren. Wanneer u met meerdere personen tegelijk boekt, vormt u een 'party'. Het adres van de hoofdboeker fungeert dan als correspondentieadres en ontvangt de boekingsbevestiging. Tevens is de hoofdboeker hoofdelijk aansprakelijk voor de gehele betaling. Op het moment dat u telefonisch of via internet uw gegevens heeft doorgegeven, beschouwen wij dit direct als een definitieve reservering. Na reservering ontvangt u een bevestiging van de boeking, waarop het gereserveerde staat vermeld, inclusief de reissom.

(Aan)betaling
Wanneer u langer dan 6 weken voor de vertrekdatum van uw reis boekt, dient u een aanbetaling van 30% te doen. Het restant van de reissom dient 6 weken voor vertrek bij Oad of het reisbureau waar u heeft geboekt binnen te zijn. Voor alle boekingen binnen 6 weken voor vertrek geldt dat het bedrag direct en in 1 keer moet worden voldaan.

Gegarandeerd vertrek
Op onze website staat bij iedere reis vermeld op welke data 'gegarandeerd vertrek' van toepassing is. Dit zijn reizen waarvan wij op basis van geschiedenis en ervaring met 99% zekerheid kunnen zeggen dat ze doorgaan. Slechts in zeer zeldzame gevallen kan het zijn dat een garante reis alsnog moet worden ingetrokken. Bijv. door een grote annulering of reisbeperkende oorzaken buiten onze invloedsfeer. De meest actuele informatie over de vertrekgarantie per reis vindt u op onze website.

Opzegging door de reiziger (annulering)
1) Indien de overeenkomst door de hoofdboeker wordt opgezegd zal Oad u naast eventueel verschuldigde reserveringskosten de volgende annuleringskosten in rekening brengen:
• bij annulering tot de 42e kalenderdag (exclusief) vóór de vertrekdag: de aanbetaling;
• bij annulering vanaf de 42e kalender dag (inclusief) tot de 28e kalenderdag (exclusief) vóór de vertrekdag: 35% van de reissom;
• bij annulering vanaf de 28e kalenderdag (inclusief) tot de 21e kalenderdag (exclusief) vóór de vertrekdag: 40% van de reissom;
• bij annulering vanaf de 21e kalenderdag (inclusief) tot de 14e kalenderdag (exclusief) vóór de vertrekdag: 50% van de reissom;
• bij annulering vanaf de 14e kalenderdag (inclusief) tot de 5e kalenderdag (exclusief) vóór de vertrekdag: 75% van de reissom;
• bij annulering vanaf de 5e kalenderdag (inclusief) tot de vertrekdag: 90% van de reissom;
• bij annulering op de vertrekdag of later: de volledige reissom.
2) Indien een reis is samengesteld uit verschillende onderdelen waarop verschillende annuleringsbepalingen van toepassing zijn (bijvoorbeeld riviercruises), gelden per onderdeel de specifiek hierop van toepassing zijnde bepalingen van de toeleverancier. Uiterlijk bij de boeking zal aangegeven worden of in afwijking van bovenstaande annuleringskostenstaffel, op onderdelen van de reis specifieke annuleringsbepalingen van toepassing zijn.
3a) Indien een reiziger uit een reisgezelschap zijn aandeel in een reisovereenkomst voor een gezamenlijk verblijf in een hotel, appartement, vakantiewoning of andere accommodatie annuleert, is hij annuleringskosten verschuldigd.
3b) Als de grootte van het resterende gezelschap in de prijstabel voor deze accommodatie voorkomt, doet Oad aan de overblijvende reiziger(s) een bij de nieuwe groepsgrootte passend wijzigingsvoorstel voor dezelfde periode en in dezelfde accommodatie.
3c) Voor de hiervoor bedoelde reiziger(s) wordt de reissom gewijzigd conform de prijstabel. Voor de betaling van de gewijzigde reissom zullen de normale betalingsregels gelden die Oad hanteert.
3d) Indien het wijzigingsaanbod niet mogelijk is of niet wordt geaccepteerd, wordt de overeenkomst voor alle reizigers geannuleerd en zijn alle reizigers annuleringskosten verschuldigd.
3e) Het totaalbedrag van annuleringskosten en gewijzigde reissommen zal de totale reissom van de oorspronkelijke reizigers niet te boven gaan. Een eventueel overschot wordt op de nieuwe reissom in mindering gebracht, 4) Annuleringen buiten kantooruren worden geacht te zijn verricht op de eerstvolgende werkdag.

Reisdocumenten
Geldig paspoort of identiteitskaart
U dient in het bezit te zijn van een geldig paspoort of identiteitskaart. Let wel: iedere reiziger dient zelf zorg te dragen voor geldige reisdocumenten zowel voor als tijdens de reis (ANVR-reizigersvoorwaarden art. 2.5). Zorg dat u deze documenten in uw handbagage heeft. Een rijbewijs is geen geldig reisdocument. Heeft u geen Nederlands reisdocument, dan dient u zelf bij de desbetreffende instanties te informeren of uw buitenlandse document een geldig reisdocument is naar het land van bestemming.

Verzekering
Wij raden u dringend aan een goede reisbagage-, ongevallen- en annuleringsverzekering af te sluiten. Laat u goed informeren over de dekking bij deelname aan lokale activiteiten bijvoorbeeld raften en duiken; ook als u een doorlopende reisverzekering heeft. Soms is een aanvullende verzekering noodzakelijk. Oad of uw reisbureau kan hierbij behulpzaam zijn.

Tussenpersoon verzekering
Indien u een reis- en/of annuleringsverzekering via Oad afsluit, treden wij slechts op als bemiddelaar tussen u en de verzekeringsmaatschappij. De verzekeringsovereenkomst komt tot stand tussen u en de verzekeringsmaatschappij. Oad wordt daarbij geen partij en Oad is dus ook niet aansprakelijk of kan aansprakelijk gesteld worden voor de onjuiste uitvoering van die overeenkomst.

Reispapieren
Wanneer uw betaling bij ons binnen is, ontvangt u ongeveer 21-10 dagen voor vertrek uw reispapieren per e-mail of post. In het algemeen ontvangt u informatie gespreid binnen de periode van 21-10 dagen waarbij u uiterlijk 10 dagen voor vertrek alle benodigde reispapieren per mail of post heeft ontvangen.

Last minute reizen/reizen op aanvraag
Het is mogelijk dat Oad en/of de leverancier genoodzaakt wordt om, indien u kort van te voren reserveert daar extra kosten voor in rekening kan brengen. U kunt via uw reisbureau bij boeking vragen de reisbescheiden per garantie- of expresspost te laten verzenden. Hieraan zijn kosten verbonden, welke voor u eigen rekening zijn. De meeste reisbescheiden kunnen uiteraard ook gratis digitaal aangeleverd worden.

Algemeen
Onvolkomenheden
Wij doen ons uiterste best om uw vakantie probleemloos te laten verlopen. Mocht u ondanks onze inspanningen toch een onvolkomenheid constateren, dan dient u dit tijdens de reis aan de chauffeur/reisleider te melden. Meestal kan uw probleem dan direct worden opgelost. Gebeurt dit niet naar tevredenheid, dan dient de hoofdboeker van de reis binnen 2 maanden na terugkeer in Nederland zijn klacht aan ons voor te leggen. Dit kan via uw reisbureau, online via oad/nl/over-oad & contact of door een mail te sturen aan kk@oad.nl. Een klacht die niet tijdig wordt ingediend, kan niet in behandeling worden genomen.

Voorbehoud prijswijziging
Bij het samenstellen van onze brochure is Oad uitgegaan van de toen geldende tarieven, belastingen en wisselkoersen voor de verschillende reisonderdelen als vervoer, accommodatie, verzorging en excursies. Oad behoudt zich het recht voor om de reissom aan te passen indien wijzigingen in de vervoerskosten, verschuldigde heffingen, wisselkoersen of brandstoftoeslagen daartoe aanleiding geven. De prijzen voor het vervoer zijn gebaseerd op prijspeil brandstof 1 oktober 2023. Overige kosten zijn gecalculeerd op basis van beschikbare tarieven in oktober 2023.

Fouten voorbehouden
Deze brochure is met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Toch kan het voorkomen dat er fouten in de teksten en prijzen ontstaan. Voor meer informatie en boekingen neemt u contact op via telefoonnummer 0547-284488 of via oad.nl. De hier gepubliceerde Algemene Voorwaarden kunnen gedurende het jaar worden aangepast. Voor de volledige, actuele voorwaarden verwijzen wij u naar onze website oad.nl/voorwaarden.

©2023 OAD TOUROPERATING INTERNATIONAL GMBH
Alle rechten voorbehouden. Niets in deze uitgave mag verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd bestand, of openbaar gemaakt worden, zonder vooraf schriftelijke toestemming van de uitgever, zijnde Oad.

Verkoopkantoor Nederland – Oad NL:	Uitvoerende touroperator – Oad Touroperating International GmbH:
Vonderweg 44	Hotelstrasse 1, Prime Center 3
7468 DC Enter, Nederland	8058 Zürich-Flughafen, Zwitserland